

Van Soest Events & Entertainment

KvK: 51230259 – BTW: NL002304389B45

Prinses Beatrixstraat 71, 4241 AB Arkel

Versie 2025.1

Artikel 1 – Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - **Opdrachtnemer:** Van Soest Events & Entertainment, gevestigd te Arkel en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 51230259.
 - **Opdrachtgever:** Iedere natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer.
 - **Diensten:** Alle door opdrachtnemer aangeboden of uitgevoerde werkzaamheden, waaronder entertainment, shows, acts, artiesten, acteurs, organisatie van evenementen, party- en attractieverhuur, kostuumverhuur, catering en technische ondersteuning.
 - **Materialen:** Alle door opdrachtnemer verhuurde of ter beschikking gestelde zaken, waaronder decor, tenten, attracties, licht- en geluidsinstallaties, meubilair en kostuums.
 - **Overeenkomst:** De ondertekende offerte inclusief bijlagen, riders, draaiboeken, specificaties en eventuele schriftelijke aanvullingen.
 - **Boekingsdatum:** De overeengekomen (aanvangs)datum van uitvoering, optreden of huurperiode.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, leveringen, uitvoeringen en diensten van opdrachtnemer, ongeacht de wijze waarop deze tot stand zijn gekomen.
2. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij opdrachtnemer deze schriftelijk heeft aanvaard.
3. Indien bepalingen in de offerte, overeenkomst of bijlage afwijken van deze voorwaarden, prevaleert hetgeen in de schriftelijke overeenkomst of bevestigde documenten is opgenomen.
4. Eventuele aanvullende voorwaarden, contracten, riders, draaiboeken of afspraken die door opdrachtnemer zijn opgesteld of schriftelijk bevestigd, gelden als aanvulling op deze algemene voorwaarden.
5. In geval van tegenstrijdigheid tussen bepalingen geldt de door opdrachtnemer laatst opgestelde of schriftelijk bevestigde bepaling als leidend, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
6. Aanvullende voorwaarden of afspraken van opdrachtgever zijn slechts van toepassing indien deze schriftelijk zijn geaccepteerd door opdrachtnemer.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle offertes van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en hebben, tenzij anders vermeld, een geldigheidsduur van veertien (14) dagen na dagtekening.
2. Offertes zijn gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte gegevens. Indien deze gegevens onjuist of onvolledig blijken, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de aanbieding aan te passen of te herroepen.
3. Een overeenkomst komt tot stand nadat opdrachtgever de offerte schriftelijk of digitaal heeft geaccepteerd, dan wel wanneer opdrachtgever op andere wijze ondubbelzinnig met de uitvoering instemt.
4. Indien bij de offerte een aanbetaling is overeengekomen, is de overeenkomst pas definitief na ontvangst van het overeengekomen aanbetalingsbedrag.
5. Wanneer een aanbetaling niet of niet tijdig is voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te annuleren, met behoud van de geldende annuleringsvoorwaarden.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om voor aanvang van de werkzaamheden of levering aanvullende zekerheid te verlangen, bijvoorbeeld door middel van vooruitbetaling of borgstelling.
7. Mondelinge afspraken en toezeggingen van medewerkers van opdrachtnemer zijn pas bindend nadat zij schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76

Artikel 4 – Prijzen, betaling en zekerheden

1. Alle door opdrachtnemer opgegeven prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Betaling dient te geschieden binnen de op de factuur vermelde termijn, welke standaard veertien (14) dagen bedraagt na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd om een aanbetaling te verlangen van maximaal vijftig procent (50%) van het totale factuurbedrag. Het resterende bedrag dient uiterlijk zeven (7) dagen voor aanvang van de boekingsdatum te zijn voldaan.
4. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat hiervoor een nadere ingebrekestelling is vereist.
5. Vanaf de dag van verzuim is opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd. Voor particuliere klanten geldt de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW; voor zakelijke klanten de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW.
6. Indien opdrachtgever na aanmaning in gebreke blijft, is opdrachtnemer gerechtigd de vordering uit handen te geven. De daaruit voortvloeiende kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, komen volledig voor rekening van opdrachtgever.
7. Bij zakelijke klanten geldt dat bij overschrijding van de betalingstermijn een vaste boete van €100,- wordt opgelegd, vermeerderd met de verschuldigde rente en incassokosten.
8. Kortingen en prijsafspraken vervallen automatisch bij te late betaling, uitgezonderd reeds ingewisselde waardebonnen.
9. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.
10. Betalingen worden eerst in mindering gebracht op openstaande kosten, vervolgens op rente en daarna op de hoofdsom.

Artikel 5 – Annulering en slecht weer

1. Annulering van de overeenkomst door opdrachtgever dient altijd schriftelijk of per e-mail te gebeuren. De datum waarop de annulering door opdrachtnemer wordt ontvangen, geldt als de officiële annuleringsdatum.
2. Wanneer de annulering plaatsvindt meer dan dertig (30) dagen voor de overeengekomen boekingsdatum, is opdrachtgever geen kosten verschuldigd aan opdrachtnemer.
3. Bij annulering tussen dertig (30) en veertien (14) dagen voor de boekingsdatum is opdrachtgever gehouden tot betaling van vijftig procent (50%) van het overeengekomen bedrag.
4. Vindt de annulering plaats binnen veertien (14) dagen voor de overeengekomen boekingsdatum, dan blijft opdrachtgever het volledige (100%) overeengekomen bedrag verschuldigd.
5. Indien opdrachtnemer door ziekte, ongeval, overmacht of andere omstandigheden redelijkerwijs niet in staat is de overeenkomst uit te voeren, zal zij zich inspannen een passend alternatief te bieden, zoals vervangende artiesten of een nieuwe uitvoeringsdatum. Indien dit niet mogelijk blijkt, wordt een eventueel ontvangen aanbetaling voor het niet-uitgevoerde deel van de overeenkomst aan opdrachtgever gerestitueerd.
6. Indien de uitvoering van een optreden, verhuur of evenement door weersomstandigheden in gevaar komt, zullen partijen in overleg trachten een alternatieve uitvoeringsdatum vast te stellen. Indien verplaatsing niet mogelijk is, blijft opdrachtgever gehouden tot betaling van vijftig procent (50%) van het overeengekomen bedrag.
7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de uitvoering geheel of gedeeltelijk te weigeren of te beëindigen indien de weersomstandigheden naar haar oordeel gevaar opleveren voor personen, materialen of eigendommen. In dat geval is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige schade en blijft opdrachtgever gehouden tot betaling van het overeengekomen bedrag.

Artikel 6 – Levering, locatie en opbouw

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig beschikbaar stellen van de overeengekomen locatie en het zorgdragen dat deze geschikt is voor de uitvoering van de opdracht.
2. De locatie dient te voldoen aan de eisen zoals overeengekomen of vermeld in de offerte, waaronder een veilige en vlakke ondergrond, voldoende stroomvoorziening, verlichting, parkeergelegenheid en, indien van toepassing, de vereiste vergunningen.
3. Indien de locatie niet aan de gestelde eisen voldoet of niet tijdig beschikbaar is, is opdrachtnemer gerechtigd extra kosten in rekening te brengen voor wachttijd, aanpassingen of verplaatsing.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76

4. Indien uitvoering niet mogelijk blijkt door ontoegankelijkheid, afwezigheid of onveiligheid van de locatie, blijft opdrachtgever volledig betalingsplichtig.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd om, indien de veiligheid in het geding is, de werkzaamheden op te schorten of de uitvoering te weigeren zonder dat opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding.
6. Materialen die uitsluitend door opdrachtnemer mogen worden opgebouwd of bediend, mogen niet door opdrachtgever of derden worden verplaatst, aangepast of afgebroken.

Artikel 7 – Risico, eigendom en verlies

1. Alle door opdrachtnemer geleverde of verhuurde materialen blijven te allen tijde eigendom van opdrachtnemer.
2. Het risico van verlies, beschadiging of diefstal van de geleverde of verhuurde materialen gaat over op opdrachtgever vanaf het moment van aflevering tot aan de feitelijke teruglevering.
3. Bij verlies, diefstal of onherstelbare schade aan materialen is opdrachtgever gehouden de volledige vervangingswaarde te vergoeden, vermeerderd met eventuele bijkomende kosten zoals omzetting.
4. Opdrachtgever is verplicht maatregelen te treffen ter voorkoming van schade, vandalisme of diefstal.
5. Voor materialen met een hoge vervangingswaarde (boven €2.500,-) dient opdrachtgever deze zelf aanvullend te verzekeren.

Artikel 8 – Verhuur, ophalen en retourneren

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dient opdrachtgever het gehuurde materiaal zelf op te halen en terug te brengen op de overeengekomen tijden.
2. Opdrachtgever kan tegen betaling kiezen voor levering aan huis met drempelservice, of voor volledige levering inclusief op- en afbouw.
3. Het gehuurde dient bij retourname in dezelfde staat te verkeren als bij ontvangst: schoon, droog, onbeschadigd en compleet. Indien dit niet het geval is, worden reinigings-, herstel- of vervangingskosten aan opdrachtgever doorbelast.
4. Indien het gehuurde niet tijdig wordt geretourneerd, wordt voor iedere dag dat de overschrijding voortduurt een extra huurdag in rekening gebracht, vermeerderd met eventuele kosten die opdrachtnemer moet maken om andere opdrachten op te vangen.
5. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade of verlies dat optreedt tijdens het transport of gebruik van het gehuurde materiaal.
6. Bij het constateren van schade of vermissing na inname stelt opdrachtnemer opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte. De bevindingen van opdrachtnemer zijn daarbij leidend.

Artikel 9 – Gebruik en veiligheid

1. Het gehuurde materiaal en de geleverde diensten mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn bestemd en volgens de door opdrachtnemer verstrekte instructies.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor toezicht, correcte bediening en naleving van de veiligheidsvoorschriften tijdens gebruik.
3. Gebruik onder invloed van alcohol, drugs of andere middelen die het beoordelingsvermogen kunnen beïnvloeden is strikt verboden.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de uitvoering of het gebruik van materialen onmiddellijk te beëindigen indien de veiligheid van personen, dieren of eigendommen in gevaar komt.
5. Indien het evenement of de activiteit buiten plaatsvindt, dient opdrachtgever ervoor te zorgen dat weersomstandigheden geen gevaar opleveren voor de veiligheid van deelnemers of materialen. Bij windkracht 5 of hoger mag opdrachtnemer het gebruik van bepaalde attracties of materialen weigeren.
6. Schade als gevolg van onzorgvuldig gebruik, onvoldoende toezicht of overtreding van instructies komt volledig voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 10 – Entertainment, artiesten en shows

1. Een boeking is definitief zodra opdrachtnemer de opdracht schriftelijk of per e-mail heeft bevestigd.
2. De in de offerte genoemde tijden, duur en samenstelling van het optreden of de show zijn bindend.
3. Eventuele uitloop van de afgesproken tijd wordt achteraf doorbelast.
4. Opdrachtgever dient te zorgen voor een veilige, droge en goed bereikbare speelruimte die voldoet aan de eisen van opdrachtnemer. Eventuele technische of logistieke vereisten staan vermeld in de offerte of de rider.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76

- Indien opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de technische ondersteuning, zorgt opdrachtgever voor voldoende stroomvoorziening en een vrije toegangsroute voor op- en afbouw.
- Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de omstandigheden niet veilig of geschikt zijn, mag opdrachtnemer het optreden opschorten of beëindigen zonder dat opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding.
- Opdrachtnemer is gerechtigd om tijdens de uitvoering foto- en videobeelden te maken voor promotionele doeleinden, tenzij opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.
- Opdrachtgever is niet gerechtigd zelf beeldmateriaal commercieel te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.
- Opdrachtnemer mag bij ziekte, overmacht of andere geldige reden een artiest of uitvoerder vervangen door een vergelijkbaar alternatief.
- Indien een optreden door overmacht niet kan doorgaan, zal opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever een alternatieve datum aanbieden of de aanbataling restitueren voor het niet-uitgevoerde deel.
- Indien opdrachtgever het optreden annuleert, gelden de annuleringsvoorwaarden zoals vermeld in artikel 5.
- Voor optredens buiten een straal van 25 kilometer van Arkel worden reiskosten in rekening gebracht volgens het in de offerte vermelde tarief.
- Bij optredens langer dan vier (4) uur dient opdrachtgever te zorgen voor consumpties en, indien van toepassing, een maaltijd voor de betrokken medewerkers of artiesten.
- Het is opdrachtgever niet toegestaan rechtstreeks contact op te nemen met artiesten of uitvoerders van opdrachtnemer met het doel toekomstige opdrachten buiten opdrachtnemer om te boeken.

Artikel 11 – Keuring, inspectie en onderhoud

- Alle attracties, speeltoestellen en technische installaties die door opdrachtnemer worden geleverd, voldoen aan de geldende wettelijke normen en veiligheidsvoorschriften.
- Opdrachtgever is verplicht ervoor te zorgen dat tijdens het gebruik de veiligheidsinstructies worden nageleefd en dat toezicht wordt gehouden door een verantwoordelijk persoon van achttien (18) jaar of ouder.
- Indien opdrachtnemer op locatie constateert dat toezicht of gebruik niet volgens de instructies plaatsvindt, is zij gerechtigd het gebruik onmiddellijk stil te leggen.
- Eventuele hulp, verplaatsingen of aanpassingen die buiten de schuld van opdrachtnemer worden verricht, kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.
- De oplevering van materialen of diensten geldt als goedgekeurd indien opdrachtgever deze zonder bezwaar in gebruik neemt.
- Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om tijdens een evenement of huurperiode inspecties uit te voeren om naleving van de veiligheidsvoorschriften te controleren.

Artikel 12 – Schade, aansprakelijkheid en vrijwaring

- Opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor alle schade aan materialen, eigendommen, medewerkers of derden die ontstaat tijdens de huurperiode of uitvoering van de opdracht, ongeacht de oorzaak daarvan.
- Schade die wordt vastgesteld bij inname of na afloop van de opdracht, wordt geacht te zijn ontstaan tijdens de periode waarin opdrachtgever verantwoordelijk was voor het materiaal of de uitvoering.
- Bij schade of vermissing brengt opdrachtnemer de volledige kosten van herstel of vervanging in rekening, vermeerderd met eventuele kosten voor omzetsderving en administratiekosten.
- Opdrachtgever mag zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer geen eigen reparaties uitvoeren.
- In geval van grove nalatigheid, vandalisme of opzettelijke beschadiging, is opdrachtgever verplicht een vergoeding te betalen ter hoogte van honderdvijftig procent (150%) van de vervangingswaarde van het betreffende materiaal.
- De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot de factuurwaarde van het betreffende onderdeel van de overeenkomst, dan wel tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer wordt uitgekeerd.
- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals winstderving, omzetverlies, gevolgschade of reputatieschade.
- Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met het gebruik van de gehuurde materialen of uitvoering van de overeenkomst.
- Indien tijdens de huurperiode schade ontstaat aan door opdrachtnemer opgebouwde materialen of installaties als gevolg van handelen of nalaten van opdrachtgever of bezoekers, blijft opdrachtgever hiervoor aansprakelijk.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76

Artikel 13 – Stroom, overlast en derdenlocaties

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige en toereikende stroomvoorziening op de locatie van uitvoering.
2. Schade als gevolg van verkeerde aansluiting, onvoldoende capaciteit of stroomuitval komt volledig voor rekening van opdrachtgever.
3. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat het evenement of optreden voldoet aan lokale geluidsnormen en dat de omgeving geen overlast ondervindt.
4. Wanneer de uitvoering plaatsvindt op een terrein dat niet eigendom is van opdrachtgever, is opdrachtgever verantwoordelijk voor het verkrijgen van de benodigde toestemming en naleving van de voorschriften van de eigenaar.
5. Indien blijkt dat de locatie ongeschikt of onveilig is, mag opdrachtnemer de levering weigeren, wijzigen of annuleren zonder dat opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding.

Artikel 14 – Intellectueel eigendom en beeldmateriaal

1. Alle rechten van intellectueel eigendom op door opdrachtnemer gemaakte of verstrekte materialen, ontwerpen, scripts, foto's, video's en andere uitingen blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd om tijdens uitvoeringen of evenementen foto- en videomateriaal te maken en dit te gebruiken voor promotie- of marketingdoeleinden, tenzij opdrachtgever vooraf schriftelijk heeft aangegeven hier bezwaar tegen te maken.
3. Opdrachtgever mag door opdrachtnemer gemaakt beeldmateriaal niet gebruiken voor commerciële doeleinden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.
4. Promotiebeelden op de website, social media of in brochures van opdrachtnemer dienen uitsluitend ter illustratie. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 15 – Prijsaanpassingen en meerwerk

1. Prijzen zijn gebaseerd op de bij het sluiten van de overeenkomst geldende kostenfactoren, zoals lonen, transport, brandstof, belastingen en verzekeringspremies.
2. Indien na het sluiten van de overeenkomst één of meerdere van deze factoren wijzigen, is opdrachtnemer gerechtigd de prijzen dienovereenkomstig aan te passen.
3. Meerwerk of aanvullende wensen van opdrachtgever worden uitsluitend uitgevoerd na schriftelijke bevestiging en worden aanvullend gefactureerd.
4. Opdrachtgever wordt vooraf geïnformeerd over de financiële gevolgen van meerwerk of aanpassingen.

Artikel 16 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer ligt en die de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. Hieronder vallen onder meer: ziekte of ongeval van personeel of artiesten, pandemieën, overheidsmaatregelen, brand, stroomstoringen, extreme weersomstandigheden, transportproblemen en andere calamiteiten.
2. In geval van overmacht is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of geheel te ontbinden zonder schadeplichtig te zijn.
3. Indien de overmacht langer dan zestig (60) dagen aanhoudt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden.
4. Opdrachtnemer zal zich inspannen om, indien mogelijk, een alternatieve uitvoeringsdatum of passende oplossing aan te bieden.

Artikel 17 – Klachten en factuurbezwaar

1. Eventuele klachten over de uitvoering van de overeenkomst dienen door opdrachtgever binnen zeven (7) dagen na uitvoering schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld, onder duidelijke omschrijving van de aard van de klacht.
2. Klachten over facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum schriftelijk te worden ingediend.
3. Het indienen van een klacht of bezwaar schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76

4. Opdrachtnemer zal binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de klacht schriftelijk reageren met een voorstel tot oplossing.

Artikel 18 – Ontbinding en beëindiging

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien opdrachtgever in verzuim is met betaling, in staat van faillissement verkeert of surseance van betaling heeft aangevraagd.
2. In geval van ontbinding blijven de verplichtingen van opdrachtgever uit hoofde van reeds uitgevoerde werkzaamheden volledig van kracht.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
4. In geval van ontbinding door opdrachtgever wegens vermeende tekortkoming van opdrachtnemer, dient opdrachtgever opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn te gunnen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.

Artikel 19 – Privacy en gegevensbescherming

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en niet verstrekt aan derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering of wettelijke verplichtingen dit vereisen.
3. Indien opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt namens opdrachtgever, wordt op verzoek een afzonderlijke verwerkersovereenkomst gesloten.
4. Opdrachtgever heeft het recht bezwaar te maken tegen gebruik van beeld- of persoonsgegevens voor promotionele doeleinden.

Artikel 20 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
3. Partijen zullen zich in eerste instantie inspannen om geschillen in onderling overleg of via bemiddeling op te lossen.
4. Indien een geschil niet in der minne kan worden geschikt, is de bevoegde rechter van de rechtbank te Gorinchem bij uitsluiting bevoegd.

Artikel 21 – Aanvullende bepalingen

1. Alle aanvullende afspraken of contracten die door opdrachtnemer worden opgesteld of schriftelijk bevestigd, gelden als aanvulling op deze algemene voorwaarden.
2. In geval van strijdigheid tussen aanvullende afspraken en deze voorwaarden, prevaleren de door opdrachtnemer laatst schriftelijk vastgelegde bepalingen.
3. Combinatieboekingen gelden als één geheel; wijziging van één onderdeel heeft geen invloed op de overige onderdelen van de overeenkomst.
4. Alle door opdrachtnemer geleverde goederen blijven eigendom totdat volledige betaling is ontvangen.
5. Opdrachtgever is verplicht alle veiligheidsvoorschriften en aanwijzingen van opdrachtnemer strikt na te leven.
6. Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen.
7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden in verband met media- of persopnamen tijdens evenementen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid van opdrachtnemer.
8. Deze voorwaarden kunnen door opdrachtnemer periodiek worden herzien of aangevuld. De meest actuele versie wordt altijd vooraf aan opdrachtgever beschikbaar gesteld.

Bezoekadres:

Vlietskade 5012
4241 WN, Arkel
Nederland

Postadres:

Prinses Beatrixstraat 71
4241 AB, Arkel
Nederland

Contactgegevens:

+31(0)85 130 67 36
info@vansoestentertainment.nl
www.vansoestentertainment.nl

Bedrijfsgegevens:

KvK. : 512 302 59
BTW. : NL002 3043 89 B45
IBAN : NL95 KNAB 0413 2640 76